

**БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 28.06.2021



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. заведующего БДОУ г. Омска
«Детский сад № 88 комбинированного вида»

Г.Н.Ивашенко

приказ № 81-ог от 29.06.2021

СОГЛАСОВАНО

родительского совета
председатель родительского совета

С.С. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида» (далее – Учреждение) определяет условия, обеспечивающие реализацию прав ребенка на образование, закрепленных в нормативных правовых актах органов государственной власти РФ и субъектов РФ, удовлетворение потребностей населения в дошкольном образовании.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи: 55, 53, 61, 67);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. 06.02.2020г.) (статья 54);
- Федеральный закон от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (пункт 11.1);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1);

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 20.02.2017 года № 6 «О комплектование бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (ред. Приказ №28 от 11.03.2020г.)

- Статьей 9 Федерального закона 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

- Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (ред. От 08.09.2020) «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом БДОУ города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида»;

- Локальными актами БДОУ города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида».

1.3. Настоящее Положение определяет правила приема в Учреждение всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным программам дошкольного образования в те образовательные учреждения, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.5. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано лишь в случае отсутствия в нем свободных мест.

1.6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.7. Порядок комплектования БДОУ г. Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида» осуществляется департаментом образования Администрации города Омска.

1.8. При приеме детей в Учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, отношению к религиозной конфессии, социальному положению родителей.

1.9. Наполняемость групп в Учреждении определяется действующим законодательством, с учетом санитарных правил и норм, а также условий организации образовательного процесса.

1.10. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2. Порядок приема воспитанников

2.1. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании:

Документы о приеме подаются в Учреждение, в которое получено направление комиссии департамента образования Администрации города Омска по комплектованию бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования Советского административного округа города Омска.

2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению одного из родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.3. На основании статьи 9 Федерального закона 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», согласно ч. 2. ст. 67 Федерального закона № 273 ФЗ «Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам», Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (ред. От 08.09.2020) Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Порядок), согласно п.9 Порядка в заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (место пребывания, место фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

2.4. Прием детей (согласно п.9 Порядка), для приема в Учреждение, родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителей (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолога – медико - педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Дополнительно родители (законные представители) ребенка предъявляют свидетельство о рождении ребенка – граждан Российской Федерации, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении в личном деле ребенка на время обучения ребёнка.

Требования представления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в Учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения и иными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Также подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим Учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения.

2.9. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.10. Дети, не попавшие в текущем году в Учреждение, остаются на учете нуждающихся в предоставлении места в Учреждении. Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.11. После приема документов Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

2.12. Заведующий Учреждением издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все данные документы.

2.14. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится в сроки с 1 марта по 30 июня ежегодно, в остальное время проводится комплектование Учреждения и выдача направлений на вновь вводимые и освободившиеся места.

2.15. Зачисление и отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего образовательного учреждения.

2.16. Контроль за движением контингента воспитанников в образовательном учреждении ведется в Книге учета движения воспитанников.

3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми

3.1. Взимание платы с родителей за присмотр и уход за детьми производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- Детями-инвалидами;
- Детями-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.3. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается 50% от установленного размера родительской платы.

Плата за присмотр и уход за детьми вносится в срок, установленный договором с родителями.

4. Основания для прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с окончанием образовательных отношений;
- досрочно по личному заявлению родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Заведующий Учреждением принимает заявление от родителей (законных представителей) и на основании данного заявления издает приказ об отчислении воспитанника из Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и регламентирует порядок приема воспитанников БДОУ г. Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида»

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида»

1. Цели и задачи

1.1. Настоящее Положение с целью детей в бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 88 комбинированного вида» (далее - Учреждение) определяет условия, необходимые для реализации права ребенка на образование, обеспечивая в образовательных целях доступ органов государственной власти РФ и субъектов РФ, удовлетворяющие потребности населения в дошкольном образовании.

- 1.2. Действующее законодательство о детстве и детстве:
 - Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 55, 55.1, 60);
 - Закон Омской области от 29.12.2012 № 223-ОЗ (ред. 2014, 2015, 2016);
 - Постановление Правительства РФ от 02.12.2013 № 41 «Об утверждении Правил приема детей в дошкольные образовательные учреждения государственной системы дошкольного образования»;
 - Приказ Минобрнауки РФ от 10.03.2011 № 102/1 «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные организации по основным образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
 - Статья 24.1 Закона «Семейно-педагогические отношения: требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций» (статья 11.1);
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 1 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
 - Федеральный закон от 27.12.2006 № 157-ФЗ «О первоочередных мерах» (статья 6 ч. 1);